

吉野川市学校給食費補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

吉野川市長 様

申請者 (保護者)	住 所	
	氏 名	印
	電話番号	— — ( 児童生徒との続柄 )
補助対象児童生徒	学校名	
	学年	
	ふりがな	
	氏 名	

吉野川市学校給食費補助金の交付を受けたいので、吉野川市学校給食費補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり申請及び請求します。

① 在籍する学校で学校給食の提供を受けている場合

補助対象期間	年 月 から 年 月	
補助対象期間内に給食の提供を受けた回数	① 回	※在籍する学校の出席状況等証明書から転記してください
補助対象期間内の給食費(保護者支払額)	② 円	
就学援助費など助成される額	③ 円	
補助対象経費 (A)	④ 円	②-③

② 在籍する学校で学校給食の提供を受けていない場合

補助対象期間	年 月 から 年 月	
補助対象期間中における昼食を用意した回数	⑤ 回	※在籍する学校の出席状況等証明書から転記してください
補助対象経費 (B)	円	⑤×補助単価 ※案内文書を参照
交付申請額	円	A又はBの額 (上限1万円)

【振込先】

振込指定口座 (申請者名義に限る)	金融機関名	銀行・金庫・組合		支店 所
	普通	口座番号		
	フリガナ	氏 名		

添付書類

- 申請者の本人確認書類の写し (運転免許証(表・裏)、マイナンバーカード(表のみ)など)
- 出席状況等証明書
- 振込先口座番号、金融機関名、支店名がわかるもの (通帳(見開きページ)の写し、キャッシュカードの写し)