

様式2(各課等予算分)

案件番号	15
整理番号	13
発注課名	総務課

物品仕様書(補助対象分等)

1枚の内 1枚目

番号	品名等	品番・規格	数量/単位	同等品の不・可	メーカー・備考
1	個別フォルダー	A4-IFK	2000 枚	不	コクヨ
2	プリンタ用フォルダーラベル A4個別フォルダー用	L-FL85-7	20 袋	不	コクヨ
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
			合計		
見積提出期間	令和7年12月17日(水)まで※市役所開庁日の午前9時～午後5時、ただし最終提出日は午後4時まで。 提出場所:財務課				
納品場所	吉野川市役所本館3階 総務課				
発注課・担当	総務課 総務係				
電話番号・FAX	TEL:0883-22-2231 FAX:0883-22-2244				
メールアドレス	soumu@yoshinogawa.tokushima.jp				
同等品承認申請書提出期限					
納入期限	2026年1月16日(金)				