## 令和7年度吉野川市職員採用試験(職務経験者) 電子申請(インターネット)による申込手順書

① 電子申請サイトへアクセスしてください。

https://apply.e-tumo.jp/city-yoshinogawa-u/offer/offerList initDisplay

) 手続き申込	> 申込内容照会 > 職責署名	検証	
いつでも、 ) ンターネッ ヨ	どこでも、行政手続きをイ トで行うことができます		
	手続き	申込	
● 手続き選択をする	<b>手続き</b>	中込 の容を入力する	🖉 申し込みをする
そ続き選択をする     検索項目を入力	手続き エールアドレスの確認 (選択) して、手続きを検索して	・申込 の容を入力する てください。	🔗 申し込みをする
兵械き選択をする     検索項目を入力	手続き エールアドレスの確認 (選択) して、手続きを検索して	・申込 の容を入力する てください。	💎 申し込みをする

【重要】

申請手続きを行うにあたって、電子メールを受信いただく必要がありますので、 迷惑メール対策等を行っている場合には、<u>「city-yoshinogawa@apply.e-tumo.jp</u>」 <u>からのメール受信が可能な設定に変更</u>してから、申込みの手続きを行ってください。 ② 申込みを行うにあたり、利用者登録をして申込む方法と、登録をせずに申込む方法 がありますので、いずれかを選択してください。

利用者登録を行う場合は、こちらをクリックして、手順にしたがって手続きしてく ださい。

10SHINOG/		ジナ申請サービノ	< 🕺 😫 💈	利用者登
<b>2</b> 申請団体選択				
〉 手続き申込	> 申込内容照会	> 職責署名検証		
いつでも、どこ ンターネットで 手続	でも、行政手続きをイ 行うことができます き申込へ 👽			

③ 「手続き一覧」から、「令和7年度吉野川市職員採用試験(職務経験者)申込」を 選択してください。

5年03月11日	14時51分現在			
世び替え	受付開始日時降順	▼表示数変更	20件ずつ表示	•
		12次	へ 最後へ	
			(	
令和.	7 年度吉野川市職員採用	1試験(職務		なった) サービッシュの化式 (本
令和 経験	7 年度吉野川市職員採用 皆)申込	]試験(職務	居宅(介語 更)依頼(	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5
令和 経験者	7 年度吉野川市職員採用 5) 申込 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	刮試験(職務	居宅(介書 更)依頼( <sup>受付開始日時</sup> <sup>受付終了日時</sup>	<b>隻予防)サービス計画作成(変 D届出</b> 2023年04月22日00時00分 <sup>脳時</sup>
令和 経験 愛 更 の	7 年度吉野川市職員採用 皆)申込 開始日時 2025年03月11日09時00分 講7日時 2025年04月07日17時00分 僅・要支援状能区分変日	副試験(職務	居宅(介語 更)依頼( <sup>受付開始日時</sup> <sup>受付終了日時</sup>	<ul> <li>(介護予防)サービス計画作成(変)の届出</li> <li>2023年04月22日00時00分 <sup>随時</sup></li> </ul>
令和 経験 愛 要介	7 年度吉野川市職員採用 5) 申込 1開始日時 2025年03月11日09時00分 1歳7日時 2025年04月07日17時00分 度・要支援状態区分変更	fl試験(職務 E認定の申請	居宅(介語 更)依頼( <sup>受付開始目時</sup> <sup>受付終了日時</sup> 居宅介護 支給申請	<ul> <li>(介護予防)サービス計画作成(変)の届出</li> <li>2023年04月22日00時00分 <sup>M時</sup></li> <li>(介護予防)福祉用具購入費の</li> </ul>

※ 上記はイメージ図のため、実際の画面は異なる場合があります。

④ 「手続き申込」画面に入ったら、利用登録した場合、しない場合の手順に沿って 進んでください。

<u>利用者登録を行わない方</u>は、こちらをクリックして、システム利用規約の同意、 メールアドレスの登録を行ってください。



## ⑤ ログイン後、「申込」画面で必要事項を入力、選択等してください。

令和7年度吉野川市職員採用試験(職務経験者)申込

試験区分		
試験区分を選択してください。	必須	
<ul> <li>申込をする試験区分を選択してください。</li> <li>上級土木</li> <li>上級建築</li> </ul>	*	申込画面のイメージ図です。
<ul> <li>学芸員(埋蔵文化財)</li> <li>保健師</li> <li>保育教諭</li> </ul>		
	省略	

⑥ 全ての入力が終わりましたら、「確認へ進む」をクリックします。

誓約 必須	
私は、吉野川市職員採用試験の受験を申し込み、こ 法第16条(地方公務員の欠格事項)各号のいずれ	の申込に入力した事項が真実かつ正確で、受験資格を有し、また地方公務員 にも該当しません。
✔ 上記に相違ありません。	
任	認へ進む

- ⑦ 「申込確認」画面で入力内容を確認後、訂正がする場合は、「入力へ戻る」をクリックし、修正します。修正の必要がなければ「申込む」をクリックします。
- ⑧ 「申込む」をクリックすると、「申込完了」画面となります。
  - タイトル名【令和7年度吉野川市職員採用試験申込受信通知】の電子メールが自動
     返信されますので、必ず確認してください。
     この段階ではまだ受付手続きは完了していません。
  - ・ メールの内容をよく確認し、整理番号とパスワードを保管してください。
  - ・ 【申込受信通知】メールが届かない場合は、申請が到達(着信)していない可能性 があります。

⑨ 申込内容に不備がなければ、タイトル【令和7年度吉野川市職員採用試験申込受付
 完了】のメールが送信されます。

なお、送信までに数日を要する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

## 【注意】

以後は、第1次試験合格者のみの作業になります。

電子申請システムにログインし、「申込内容照会」画面から今回手続きの詳細を開き ます。



続いて、「申込詳細」画面から、添付ファイルをダウンロードします。

添付ファイルの内容は「受験票」です。

印刷にあたっては、下記の注意事項を確認してから行ってください。

◎ 受験票についての注意事項

- ・ 受験票の印刷にあたっては、ハガキ程度の厚みのある用紙を使用し、カラー
   印刷をしてください。
- ・ 印刷が終わりましたら、切り取り線に沿ってハサミ等で切り取ってください。
- 試験当日、受験票は必ず持参してください。持参していない場合は、試験を
   受けることができない場合があります。