

一般競争入札(指名競争入札)参加資格審査申請変更届について (物品・委託業者用)

一般競争入札(指名競争入札)参加資格審査申請書提出後、その内容について変更があったときは、「変更届」に変更事項を記載し、関係書類を添付の上、直ちに提出してください。

なお、公的機関が発行する書類は写しで構いませんが、発行から3ヶ月以内のものとしします。

(1)組織変更(本社所在地、商号等の変更)

法人 登記事項証明書(代表者事項証明書は不可)

個人 営業証明書

※なお、会社合併、分割、営業の譲渡等、会社再編による変更の場合は、変更届提出の前に、管財システム課までお問い合わせください。

(2)代表者の氏名、役職名の変更

法人 登記事項証明書

市税の納税証明書(新たな代表者が吉野川市に納税義務がある場合)

個人 営業証明書

誓約書または成年被後見人、被保佐人、被補助人とする記録がない証明書

各種納税証明書

(3)受任者の職氏名、連絡先、権限を委任している営業所等の所在地変更

委任状

(4)権限を委任している営業所等の名称変更

委任状

使用印鑑届

(5)権限を委任している営業所等の変更・受任者の新規選任

委任状

各種納税証明書

使用印鑑届

※納税証明書については下記を参考にし、該当するものすべてを提出してください。

○県外の営業所等に権限を委任する場合

→委任先の納税証明書(都道府県税)

○本社が徳島県外にあり、徳島県内の営業所等に権限を委任する場合

→徳島県税の納税証明書

○本社が吉野川市外にあり、吉野川市内の営業所等に権限を委任する場合

→市税の納税証明書

(6) 受任者の廃止

※変更届に廃止した旨を記載して提出してください。

(7) 使用印鑑の変更

○使用印鑑届

○印鑑証明書(会社の代表者印等の実印を変更した場合のみ)

(8) 電話番号、ファックス番号等の連絡先変更

※変更届にその旨を記載して提出してください。

(9) 入札参加資格の取り下げ

※変更届変更内容の欄に「入札参加資格の取り下げ」等、取り下げる旨が明確にわかるように記載の上、提出してください。また、廃業による場合は廃業届の写しを添付してください。