

第1回質問回答（様式集）

No.	資料名	頁	大項目	中項目	小項目	項目	質問	回答
1	様式集	全般					記入する日付は全て書類の提出日の日付でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	様式集	全般					入札説明書P4では事業用地が『徳島県吉野川市鴨島町山路廣谷』となっておりますが、各様式では『徳島県吉野川市鴨島町山路』となっております。各様式に『廣谷』の追記は必要でしょうか。	廣谷の追記をしてください。
3	様式集	全般					グループ名の付け方に貴市の指定はありますでしょうか（例：【代表企業】グループ）。それとも任意で設定してよろしいでしょうか。	任意で設定してください。
4	様式集	第2号 他					記載不要の欄は削除してもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	様式集	第2号 [1/2] 第5号 [1/3]				5. 連絡先	連絡先の氏名に記載・押印するものは、様式第7号にて委任を受けたものではなく、実際の担当者の記載・押印をするものと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	様式集	第2号 [2/2]	6			構成企業	競争入札参加資格審査申請で本社から支店への委任状を提出している場合、構成員や協力企業の企業の名称・所在地・押印は、委任された支店のものでよろしいでしょうか。また、様式第3号・4号・6号についても同様でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
7	様式集	第3号 [1/2]				構成員及び協力企業一覧表	「建築物の設計・施工を行う者」の表に於いて、建築物の「設計」と「施工」を行う者が違う場合、「建築物の設計を行う者」・「建築物の施工を行う者」とした表組に変更してもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	様式集	第5号					参加資格申請書類は正・副の2部提出することになっていますが、添付書類の印鑑証明書、使用印鑑届、納税証明書、法人登記簿謄本は2部とも正本が必要でしょうか。	必要ありません。副本は写しで結構です。
9	様式集	第5号 [2/3]					建築物の設計・施工を別業者で行う場合、設計担当業者の提出書類は□建築士法（昭和25年法律第202号）第23条の規定に基づく「一級建築士事務所」の登録を証明する書類、□本施設の建築物と同種または類似の建設工事（ごみピット等の地下構造物の施工（設計）実績を有する事を証明する書類（様式第8号-1））と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
10	様式集	第5号 [2/3]	6			構成員及び協力企業について必要な書類	構成員や協力企業の代表者を支店で申請する場合、使用印鑑届の提出は不要でよろしいでしょうか。また、支店長印の印鑑登録は行っていない為、印鑑証明書も不要でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

No.	資料名	頁	大項目	中項目	小項目	項目	質問	回答
11	様式集	第5号 [2/3]	6			構成員及び協力企業について必要な書類	納税証明書は、未納額のないことを証明するものでよろしいでしょうか。また、本社から支店等に委任する場合、本社と委任先の両方の納税証明書が必要でしょうか。	前段については、お見込みのとおりです。後段については、本社と委任先の納税証明書を提出してください。
12	様式集	第5号 [2/3]				6. 添付書類	各証明書類(印鑑証明書、法人登記簿謄本等)は写しの添付でもよろしいでしょうか。	正本については写しは不可です。副本は写しで結構です。
13	様式集	第5号 [2/3]				6. 添付書類	使用印鑑届を提出する場合、参加資格確認申請書類提出書類の様式を含め、様式全般は使用印での押印と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
14	様式集	第5号 [2/3] [3/3]				6. 添付書類	各項目で同一実績を記載する場合、添付書類が重複するため、添付先を明記することで、添付書類は1部のみとし、重複分は省略してもよろしいでしょうか。	可とします。
15	様式集	第5号 [2/3]	6			構成員及び協力企業について必要な書類	会社概要は企業パンフレットでもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
16	様式集	第5号 [2/3]	6			建築物の設計・施工を行う者	監理技術者資格者証は複数名分を候補として提出してもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
17	様式集	第5号 [3/3]	6			プラント設備の設計・施工を行う者	監理技術者資格者証は複数名分を候補として提出してもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
18	様式集	第6号				構成員	『構成員』には代表企業も含まれますが、代表企業も委任欄に記載・押印の必要はありますか。	お見込みのとおりです。
19	様式集	第7号					様式6号の委任事項において復代理人の選任とありますので、この様式は、復代理人と書き換える必要はありますか。	必要はありません。
20	様式集	第7号					本様式は代表企業本店から支店・営業所や支店から営業所等に委任する場合に提出するものであり、本店名で入札参加する場合には提出不要と考えてよろしいでしょうか。それとも、本店名での入札参加の場合も、実際に書類を郵送・持参対応するものを明記して提出するのでしょうか。(その場合、以降の書類は前述のものの名前で作成するのでしょうか)	前段については、お見込みのとおりです。後段については、提出不要です。
21	様式集	第8号 -1,-2, -3,-4					施設の概要がわかる書類とは、発注仕様書の該当箇所の抜粋、該当図面やパンフレット等の添付と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

No.	資料名	頁	大項目	中項目	小項目	項目	質問	回答
22	様式集	第8号-1					建築物の設計業者の実績に用いる場合は建築工事実績を設計実績に書き換えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	様式集	第8号-2					契約書の写しやコリンズでは設計の有無の確認ができない可能性があります。その場合は補足として発注仕様書の該当部分の抜粋等を添付することよろしいでしょうか。	不可とします。
24	様式集	第8号-4					「入札説明書 第3 1 (3) イ」に規定する配置予定者の資格及び業務経験となっておりますが、「第3 3 (3) イ」と読み替えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
25	様式集	第8号-4				「入札説明書 第3 1 (3) イ」に規定する配置予定技術者の資格及び業務経験	配置予定者は複数名を候補として挙げてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
26	様式集	第8号-4				運転管理業務経験	『現場統括責任者』の運転管理業務経験を記載するようになっておりますが、入札説明書P10第3 3 (3)イの配置技術者の要件では『現場統括責任者』の実績の要件は設定されておりません。つきましては、本様式に記載するのは、現場統括責任者の経験の有無に関係なく、配置する技術者の運転管理業務経験を記載すれば良いと考えてよろしいでしょうか。(また、その場合、本様式の『現場統括責任者として』の文言は削除する必要がありますでしょうか)	お見込みのとおりです。 その場合には、企業からのバックアップ体制等が構築されていること等を条件とします。
27	様式集	第13号 (別紙1)					Excel版入札価格参考資料(設計・施工業務に係る対価)の名称とWord版入札価格参考資料(設計・建設業務に係る対価)と名称が異なりますどちらが正でしょうか。	設計・施工業務に係る対価が正です。
28	様式集	14号-2-5 (別紙5)				1. 変動費用	令和7年度の処理量(計画値)は、約10,800t/年×8ヶ月÷12ヶ月=約7,200t/年と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
29	様式集	14号-2-5 (別紙5)				1. 変動費用	令和8年度から令和22年度の処理量(計画値)は、約10,800t/年で一定と考えてよろしいでしょうか。	人口減少により、ごみの減量の可能性は想定していますが、計画値約10,800t/年で一定と考えてください。
30	様式集	14号-3-2					『主要機器の維持補修計画(本様式 A4版・縦 1ページ以内)』とありますが、正しくは『主要機器の維持補修計画(様式14号3-2(別紙1))』ではないでしょうか。またその場合において、様式14号3-2のWord様式の作成は1ページ以内と理解して宜しいでしょうか。ご教示願います。	前段について、お見込みのとおりです。 後段について、お見込みのとおりです。
31	様式集	14号4-2					審査の視点において、様式14号4-1についても「災害時の運転計画(災害廃棄物置き場の利用方法等)」に関する提案を求められておりますが、審査項目の主旨から様式14号4-1ではなく、様式14号4-2へ記載するものと理解してよろしいでしょうか。ご教示願います。	お見込みのとおりです。