

令和3年度 指定管理業務事業評価書

施設所管課 子育て支援課

1 指定管理者

施設名	吉野川市八坂児童館
設置の目的	児童の豊かな情操と健全な心身の育成を図るとともに児童福祉の発展に寄与するため。
指定管理者	社会福祉法人かもめ福祉会
指定期間	令和元年4月1日から令和5年3月31日まで
指定管理者が行う業務の範囲	施設等の維持管理に関する業務、設置目的を達成するために必要な業務、利用者の利便性を向上させるために必要な業務、利用の許可に関する業務。

2 利用者数等の状況

項目(利用人数、催し物参加者数等、苦情件数等)	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
利用者数等	4,519人	4,918人	2,572人	2,367人
苦情・要望等件数	1件	1件	0件	0件

3 施設の利用状況・サービスの提供

評価項目	執行状況及び自己評価(指定管理者記載)
施設等の利用許可(貸館)に関する業務	施設の利用については「児童館登録申請書」に氏名・生年月日・住所・緊急連絡先・アレルギー等の有無・個人情報の利用についてなど記入提出してもらう。さらに利用時には「入館記録表」に入館日時・同行者・コロナウイルス感染予防の確認事項のチェックなどを記入し提出してもらう。人数制限のある行事については、受付締切日を設定申し込みを受け付ける。
サービスの提供に関する業務	月～金:10時から18時まで。土曜日:13時から17時30分まで。学校の長期休み中は、月～金9時30分から開館。
担当課モニタリング結果 (所管課記載)	
評価	コロナ禍でも利用者の状況を把握し、ウイルス感染予防対策も適切に行われている。
指示事項	特になし。

4 管理に係る実施状況(施設管理、事業運営、指定管理者の継続性・安定性)

評価項目	執行状況及び自己評価(指定管理者記載)
施設等の維持・管理に関する業務	遊具等の点検。運動場の管理については隣接する八坂会館の協力を仰ぎ、除草作業・整地などを随時行っている。消防設備等については業者に委託し年1回の点検を行っている。利用者の来館・退館時の手洗い消毒の指導、遊具や施設設備のアルコール等での清掃・消毒を行っている。危険な遊具については撤去した。
管理執行体制	施設の利用者から提案や意見がある場合には、職員から館長に報告がある。それを指定管理者に報告、相談の経緯を取って解決に努めている。
自主事業に関すること	特になし。
担当課モニタリング結果 (所管課記載)	
評価	日頃から遊具や運動場は適正に管理されており、近隣施設と連携を図りながら円滑に施設等の維持管理ができています。執行体制についても、利用者から意見等があった場合は指定管理者に報告、相談が行われている。
指示事項	特になし。

5 収支状況(費用効果)

評価項目	執行状況【指定管理業務】(指定管理者記載)	
	実績	計画
経費等の収支の状況 【指定管理業務】	【収入】	【収入】
	指定管理委託料 8,710,000円	指定管理委託料 8,710,000円
	受取利息 50円	受取利息 1,000円
	雑収入 3,400円	雑収入 5,000円
	収入合計 8,713,450円	収入合計 8,716,000円
	【支出】	【支出】
	職員給与 4,224,000円	職員給与 4,500,000円
	職員賞与 955,500円	職員賞与 1,100,000円
	法定福利費 833,602円	法定福利費 850,000円
	給食費 9,224円	給食費 20,000円
	保健衛生費 25,706円	保健衛生費 36,000円
	保育材料費 76,776円	保育材料費 100,000円
	水道光熱費 392,824円	水道光熱費 500,000円
	燃料費 1,339円	燃料費 3,000円
	保険料 16,975円	保険料 20,000円
	賃借料 111,456円	賃借料 115,000円
	雑支出(事業) 730円	雑支出(事業) 1,000円
	福利厚生費 4,000円	福利厚生費 5,000円
	旅費交通費 39,620円	旅費交通費 60,000円
	研修研究費 4,752円	研修研究費 5,000円
	事務消耗品費 64,639円	事務消耗品費 155,000円
	印刷製本費 25,960円	印刷製本費 30,000円
	修繕費 19,250円	修繕費 50,000円
	通信運搬費 119,374円	通信運搬費 150,000円
業務委託費 185,100円	業務委託費 186,000円	
手数料 1,870円	手数料 2,000円	
土地建物賃借料	土地建物賃借料 10,000円	
保守料 49,500円	保守料 50,000円	
諸会費 13,000円	諸会費 15,000円	
雑支出 2,974円	雑支出 3,000円	
拠点区分間繰入金支出 750,000円	拠点区分間繰入金支出 750,000円	
余剰金繰入金支出 785,279円		
支出合計 8,713,450円	支出合計 8,716,000円	

収支差引(次年度繰越金) 0円

評価項目	執行状況【自主事業】(指定管理者記載)	
	実績	計画
経費等の収支の状況 【自主事業】	【収入】	【収入】
	収入合計 0円	収入合計 0円
	【支出】	【支出】
	支出合計 0円	支出合計 0円

担当課モニタリング結果 (所管課記載)	
評価	限られた予算の中で、概ね良好な運営が行われている。
指示事項	特になし。

執行状況及び自己評価(指定管理者記載)	
来場者からの意見・要望等の対応	意見箱の設置、保護者会と密に連携をとることにより意見・要望等を把握している。指定管理者として解決できる要望には迅速に対応し、予算を伴う施設の改善等については、担当課と連携し早期に実現するよう努めている。
その他特記事項	特になし。

担当課モニタリング結果 (所管課記載)	
評価	利用者のニーズの把握に創意工夫を凝らし、要望等にも迅速に対応している。
指示事項	特になし。

7 昨年度の改善指示事項の対応

指示事項(何を、いつまでに)	担当・分担	対応状況(進捗・納期等)
特になし。	・市 ・指定管理者	