

## 令和2年度 指定管理業務事業評価書

施設所管課 子育て支援課

## 1 指定管理者

施設名	吉野川市八坂児童館
設置の目的	児童の豊かな情操と健全な心身の育成を図るとともに児童福祉の発展に寄与するため。
指定管理者	社会福祉法人かもめ福祉会
指定期間	令和元年4月1日から令和5年3月31日まで
指定管理者が行う業務の範囲	施設等の維持管理に関する業務、設置目的を達成するために必要な業務、利用者の利便性を向上させるために必要な業務、利用の許可に関する業務

## 2 利用者数等の状況

項目(利用人数、催し物参加者数等、苦情件数等)	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
利用者数等	5,677人	4,519人	4,918人	2,572人
苦情・要望等件数	1件	1件	0件	0件

## 3 施設の利用状況・サービスの提供

評価項目	執行状況及び自己評価(指定管理者記載)
施設等の利用許可(貸館)に関する業務	施設の利用の際には「児童館登録申請書」に氏名・生年月日・住所・緊急連絡先・アレルギー等の有無・個人情報の利用についてなどを記入提出してもらう。さらに利用時には「入館記録表」に入館日時・同行者・コロナウイルス感染予防の確認事項のチェックなどを記入し提出してもらう。人数制限のある行事については、受付締切日を設定申し込みを受け付ける。
サービスの提供に関する業務	月～金:10時から18時まで。土曜日:13時から17時30分まで。学校の長期休み中は、月～金9時30分から開館。
担当課モニタリング結果	(所管課記載)
評価	施設利用者の状況を把握するとともに、新型コロナウイルス感染症への対応についても怠らず、事業や行事の実施などのサービス提供を行うことができている。
指示事項	特になし。

## 4 管理に係る実施状況(施設管理、事業運営、指定管理者の継続性・安定性)

評価項目	執行状況及び自己評価(指定管理者記載)
施設等の維持・管理に関する業務	遊具等の点検。令和3年2月に遊具の法定点検を行った。運動場の管理については隣接する八坂会館の協力を仰ぎ、除草作業・整地などを随時行っている。利用者の来館・退館時の手洗い消毒の指導、遊具や施設設備のアルコール・次亜塩素酸水等での清掃・消毒を行っている。
管理執行体制	施設の利用者から提案や意見がある場合には、職員から館長に報告がある、それを指定管理者に報告、相談の経緯を取って解決に努めている。
自主事業に関すること	特になし。
担当課モニタリング結果	(所管課記載)
評価	施設等の維持管理については、遊具の点検をはじめ定期的にも実施できている。管理執行体制についても連絡系統が確立されており、迅速な対応ができている。
指示事項	特になし。

## 5 収支状況(費用効果)

評価項目	執行状況【指定管理業務】(指定管理者記載)	
	実績	計画
経費等の収支の状況 【指定管理業務】	【収入】	【収入】
	指定管理委託料 8,710,000円	指定管理委託料 8,710,000円
	雑収入 5,800円	
	受取利息 46円	
	収入合計 8,715,846円	収入合計 8,710,000円
	【支出】	【支出】
	職員給与 4,272,000円	職員給与 4,300,000円
	職員賞与 1,050,000円	職員賞与 1,100,000円
	法定福利費 819,033円	法定福利費 850,000円
	給食費 6,716円	給食費 50,000円
	保健衛生費 47,086円	保健衛生費 50,000円
	保育材料費 103,562円	保育材料費 250,000円
	水道光熱費 349,133円	水道光熱費 400,000円
	保険料 32,459円	保険料 50,000円
	賃借料 111,456円	賃借料 150,000円
	雑支出(事業) 19,998円	雑支出(事業) 30,000円
	福利厚生費 4,000円	福利厚生費 20,000円
	旅費交通費 43,400円	旅費交通費 50,000円
	研修研究費 13,000円	研修研究費 20,000円
	事務消耗品費 260,715円	事務消耗品費 300,000円
印刷製本費 24,447円	印刷製本費 50,000円	
通信運搬費 122,596円	通信運搬費 120,000円	
業務委託費 65,200円	業務委託費 100,000円	
手数料 440円	手数料 10,000円	
保守料 11,000円	保守料 30,000円	
諸会費 13,000円	諸会費 20,000円	
雑支出 4,546円	雑支出 10,000円	
拠点区分間繰入金支出 750,000円	拠点区分間繰入金支出 750,000円	
余剰金繰入金支出 592,059円		
支出合計 8,715,846円	支出合計 8,710,000円	

収支差引(次年度繰越金) 0円

評価項目	執行状況【自主事業】(指定管理者記載)	
	実績	計画
経費等の収支の状況 【自主事業】	【収入】	【収入】
	収入合計 0円	収入合計 0円
	【支出】	【支出】
支出合計 0円	支出合計 0円	

担当課モニタリング結果 (所管課記載)	
評価	限られた指定管理料の中で、計画的な収支予算により概ね良好な運用が行われている。
指示事項	特になし。

## 6 その他

執行状況及び自己評価(指定管理者記載)	
来場者からの意見・要望等の対応	指定管理者として解決できる要望には迅速に対応し、予算を伴う施設の改善等については、担当課と連携し早期に実現するよう連携を図っている。
その他特記事項	特になし。

担当課モニタリング結果 (所管課記載)	
評価	指定管理業務としての対応やそれ以外の様々な内容についても、正確に対応できている。
指示事項	特になし。

## 7 昨年度の改善指示事項の対応

指示事項(何を、いつまでに)	担当・分担	対応状況(進捗・納期等)
特になし。	・市 ・指定管理者	