

様式第3号(第6条関係)

市長	部長	課長	補佐	補佐	係長	主査	課員
専決	専決						
受付日		受付番号		受付者	納付書発行日		発行者
年 月 日		第 号			年 月 日		

給 水 申 込 書

年 月 日

吉 野 川 市 長 様

使用者	住 所	
	ふりがな 氏 名	
	電 話	
請求先	<input type="checkbox"/> 使用者と同じ <input type="checkbox"/> 次の宛先に請求	
	住 所	
	ふりがな 氏 名	
	電 話	
料金支払方法		<input type="checkbox"/> 口座振替 <input type="checkbox"/> 納付書

水道の給水を受けたいので、吉野川市上水道給水条例、吉野川市上水道給水条例施行規程が契約の内容となることを合意して、同条例第11条の規定により申し込みます。

給 水 種 別	新 設 ・ 既 設 ・ 口 径 変 更 ・ 臨 時		
給 水 場 所	吉野川市		
給 水 開 始 希 望 年 月 日	年 月 日	メーター器口径	mm
貯 水 槽 水 道 の 有 無	有 ・ 無 ※『有』の場合は別紙台帳を添付すること。		
下水道の使用 に関する事	下水道の有無	有 ・ 無	
	井戸水使用の有無	有 ・ 無 ※下水道が『有』の場合のみ記入	
	世帯人数	人 ※井戸水使用が『有』の場合のみ記入	

※水道加入者と使用者が異なる場合、吉野川市外に居住の場合、給水所在地と送付先が異なる場合は、請求先を記入してください。

様式第1号(第3条関係)

給水装置工事計画承認申請書

年 月 日

吉野川市長 様

住 所

ふりがな
氏 名
電 話

次の給水装置工事の計画及び設計について承認を受けたいので、吉野川市給水条例第4条の規定により申請します。

工事種別	新設・既設・口径変更・臨時		
工事場所	吉野川市		
メーター器 口 径	mm	工 事 費	円
着工予定	年 月 日	竣工予定	年 月 日
工事施工業者			
担当主任技 術 者			
添付書類	1位置図 2平面図 3構造図 4見積書 5その他 ()		

給水装置工事完成届

年 月 日

吉野川市長 様

(住 所)

ふりがな

(氏 名)

年 月 日付けで承認された給水装置工事が、次のとおり
完成したのでお届けします。

工 事 種 別	新 設 ・ 既 設 ・ 口 径 変 更 ・ 臨 時
工 事 場 所	吉野川市
工事完成年月日	年 月 日
工事施工業者	

承 諾 書

本給水装置のうち、配水管の分岐点から量水器までの施設を、完成後
市に寄付し、以後市の計画にもとづき維持管理され、出水量不足等の支
障が生じても何等異議がないことを承諾します。

給水装置所有者 住 所
氏 名

横断図

作成

平面図

作成

～水道料金・下水道使用料の納付方法について～

水道料金および下水道使用料の納付方法は、口座振替による納付と納付書払いの2種類があります。

【口座振替による納付】

口座振替は納め忘れを防ぐ便利な手段です。引き落とし日に指定の預貯金口座から自動的に振り替えるので金融機関などに出掛ける手間が省きたいへん便利です。ぜひ利用してください。

引き落としは、毎月15日（15日が金融機関の定休日の場合はその翌営業日）に行います。領収書は、検針時の「使用水量・料金のお知らせ」でお渡しします。

・手続き方法

市内の金融機関の窓口へ、金融機関の届出印・預金通帳を持参し、口座振替依頼書に記入して提出してください。

【現金による納付】

口座振替の申し込みをされていない方には、検針月の翌月の8日頃に水道料金納入通知書を郵送しますので、納入通知書裏面に記載してある納入場所で納付してください。