

ひとり親家庭等申立書

私の世帯がひとり親家庭等であることを申し立てます。なお、私の世帯について関係機関への調査を実施することに同意します。

保護者（申立者）

ふりがな 名前	生年月日	児童から みた続柄	届出日
印	年 月 日	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> （ ）	年 月 日
連絡先 電話番号			

対象児童 保育所等（保育所（園）・認定こども園）を申込する児童

ふりがな 名前	生年月日	保育所等の利用状況	利用中の 保育所等	第1希望の 保育所等	認 定 区 分 (記入不要)
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 申込中 <small>(<input type="checkbox"/>入所 <input type="checkbox"/>転所 <input type="checkbox"/>育休)</small> <input type="checkbox"/> 保育所等を利用中			<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2・3
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 申込中 <small>(<input type="checkbox"/>入所 <input type="checkbox"/>転所 <input type="checkbox"/>育休)</small> <input type="checkbox"/> 保育所等を利用中			<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2・3
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 申込中 <small>(<input type="checkbox"/>入所 <input type="checkbox"/>転所 <input type="checkbox"/>育休)</small> <input type="checkbox"/> 保育所等を利用中			<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2・3

・転所申込中の児童は、保育所等の利用状況欄は申込中（転所）と利用中の両方の□にチェックし、利用中の保育所等と第1希望の保育所等の両方を記入してください。

1 世帯の状況

・離婚、死別、未婚、離婚前提別居又はその他のいずれかの□にチェックし、それぞれの必要事項を記入してください。

世帯の状況	状況の詳細		
<input type="checkbox"/> 離婚	離婚日	年 月 日	-
<input type="checkbox"/> 死別	亡くなった日	年 月 日	-
<input type="checkbox"/> 未婚	過去に婚姻歴 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		
<input type="checkbox"/> 離婚を前提に別居中	別居を始めた日	年 月 日	-
	配偶者	ふりがな 名前	生年月日
	住所	住民票	<input type="checkbox"/> 吉野川市内 <input type="checkbox"/> 吉野川市外
<input type="checkbox"/> その他	状況	・行方不明等の具体的な事情を、いつからかも併せて記入してください。	

2 同居の祖父母等

祖父母等との同居	<input type="checkbox"/> 児童の祖父母・曾祖父母と同居している <input type="checkbox"/> 祖父母・曾祖父母と同居していない
----------	---

・児童の祖父母又は曾祖父母と同居している場合は、下欄に記入してください。建物が別であっても、住所が同一（同番地）であれば同居とみなします。

ふりがな 名前	生年月日	児童からみた続柄	特記事項
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 曾祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> 曾祖母	
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 曾祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> 曾祖母	

-----	年 月 日	<input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母	<input type="checkbox"/> 曾祖父 <input type="checkbox"/> 曾祖母
-----	年 月 日	<input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母	<input type="checkbox"/> 曾祖父 <input type="checkbox"/> 曾祖母

3 生計の維持方法

・当てはまるもの全てにチェックしてください。

生計の維持方法	<input type="checkbox"/> 保護者（届出者）が就労し収入を得ている	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当を受給している
	<input type="checkbox"/> 配偶者又は元配偶者から養育費を得ている	<input type="checkbox"/> 遺族年金を受給している
	<input type="checkbox"/> 児童の祖父母等から支援を受けている	<input type="checkbox"/> 障がい年金を受給している
	<input type="checkbox"/> 生活保護を受給している	
	<input type="checkbox"/> その他（具体的に記入してください）	

4 児童扶養手当の申請・受給状況

児童扶養手当	<input type="checkbox"/> これから申請する	<input type="checkbox"/> 申請し認定を受けた
	<input type="checkbox"/> 申請したがまだ決定していない	(<input type="checkbox"/> 全部支給 / <input type="checkbox"/> 一部支給 / <input type="checkbox"/> 全部停止)
	<input type="checkbox"/> 申請するつもりがない	
	<input type="checkbox"/> その他（具体的に記入してください）	

5 この申立書に添付する書類

（初めて「ひとり親等家庭申告書」を提出する方で、児童扶養手当の認定を受けていない方は、○のついた書類（お持ちでない場合は△の書類）を添付してください）

添付書類	世帯の状況					説明
	離婚	死別	未婚	離婚を前提とした別居	他	
戸籍謄本のコピー	△	△	△	-	-	児童扶養手当を申請中または受給していない場合や、遺族年金証書をお持ちでない場合は、提出してください。
離婚調停中であるとわかるものコピー	-	-	-	○	-	裁判所の発行する「調停期日通知書」等、離婚調停中であるとわかるものを添付してください。
遺族年金証書の写し	-	○	-	-	-	遺族年金を受給している場合は、提出してください。
その他	-	-	-	-	○	状況を公的に証明する書類を提出してください。

留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・離婚しても引き続き同居している場合や、婚姻届を提出していないが共同生活をしている場合、実際相手が申請者の家庭へ出入りしている場合などは、ひとり親家庭等の適用はしません。 ・離婚を前提とした別居でのひとり親家庭等の認定は、離婚調停中かつ別居開始日から6ヶ月に達した時点以降になります。 ・建物が別であっても、住所が同一（同番地）であれば同居とみなします。 ・保護者及び入所児童が、祖父母等の税扶養または健康保険の扶養に入っている場合は、扶養する祖父母等の所得を保育料算定に算入します。
------	---

同意事項	<p>（届出者が同意する事項）</p> <p>私及び私と同一住所に居住している者について、吉野川市子育て支援課が保有している児童扶養手当受給に関する情報を、子育て支援課へ提供することに同意します。</p>
------	--