別記様式（第2条関係）

|  |
| --- |
| **吉野川市学校施設利用許可申請書**令和　　年　　月　　日 吉野川市教育委員会 殿 申請者　住　所 氏　名 電　話 　下記により吉野川市学校施設を利用したいので許可くださるようお願いいたします。 利用にあたっては吉野川市学校施設管理条例を厳守することをお誓いします。 |
| 利用施設 |  |
| 利用目的 |  |
| 利用日時 |  令和　　年　　月 　 時　　　分より　　　時 　分まで |
|  日 |  日 |  日 |  日 |  日 |  　 日間 |
|  |
|
|  |
|  令和　　年　　月 　 時　　　分より　　　時 　分まで |
|  日 |  日 |  日 |  日 |  日 |  日間 |
|  |
|
|
|  |
| 団 体 名代 表 者職 氏 名 |  |
| 人　　員 |  | 男 | 女 | 計 |
| 大　　　人 |  |  |  |
| 小　　　人 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |
| 使 用 料 |  　　円 | 校長承認印 |  | 教育委員会許　可　印 |  |

**※　平成１８年４月１日より、市内小・中学校敷地内は全面禁煙となっていますので、利用者の皆様にはご協力よろしくお願いします。**

学校施設利用上の注意

１ 学校敷地内は全面禁煙となっています。厳守してください。

２ ① 使用後は、使ったものを必ず元の位置に戻し、整理整頓に

心がけてください。

　 ② 使用後は、必ず清掃（体育館の床のモップがけ、運動場の

地ならし等）をしてください。

　 ③ ゴミ等は、必ず持ち帰ってください。

３ 消灯、施錠の確認を確実に行ってください。

４ 使用により、施設、備品に破損が生じた場合は、すみやかに

学校および教育委員会へ連絡してください。

５ 教育委員会または当該学校長は、次の項目に該当する場合に

**使用許可の取消・変更・停止**を行うことがあります。

　 ① 学校教育活動に支障があるとき

　 ② 教育委員会または当該学校の都合により、その必要が生じ

たとき

 ③ 使用者が使用許可の目的・条件に違反したとき

 ④ 使用者が使用規則または教育委員会、学校長の指示した事

項を守らないとき

　 ⑤ 公益のため、緊急に利用しなければならない事由が生じた

とき

☆　マナーを守って大切に使用してください　☆

連絡先

　吉野川市教育委員会　教育総務課

　電話　０８８３－２２－２２７２