

市 確 認 欄	番号確認	身元確認	確認者

マイナンバー届出書

子育てのための施設等利用給付認定申請に関して、マイナンバーを届け出ます。

申請者(保護者)氏名

※↑認定申請書の申請者と同じ方が自筆してください。

利用希望児童	性別	生年月日	マイナンバー																	
フリガナ	男・女	年 月 日																		

以下の欄には、利用希望児童以外の世帯員(子ども子育て支援認定申請書に記載した世帯員)をご記入ください。

世帯員氏名 (利用希望児童以外の世帯員)	利用希望 児童との 続柄	生年月日	マイナンバー																	
フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日																		
フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日																		
フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日																		
フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日																		
フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日																		
フリガナ		明・大・昭・平・令 年 月 日																		

マイナンバーの提出について

市窓口へ提出する場合

◆申請者(保護者)本人およびその配偶者が提出する場合

下記「【届出の際に必要な書類】」をご確認の上、それぞれの書類の原本を提示、または写しを提出してください。

◆代理人の方が提出する場合

委任状(裏面)の記入が必要です。また、下記「【届出の際に必要な書類】」のうち、申請者(保護者)の①番号確認書類 および代理人の方の②身元確認書類を提示、または写しを提出してください。

※成年後見人や申請者本人が未成年者である場合の親など、法定代理人が提出する場合は、必要書類が異なりますので、子ども未来課へご連絡ください。

施設へ提出する場合 及び 郵送で提出する場合

このマイナンバー届出書中、右上記入の申請者(保護者)の方について、下記「【届出の際に必要な書類】」を添付し、封筒に入れて提出してください。(施設に提出する場合、封筒は施設に備え付けていますので、施設の担当者にお声がけください)

【届出の際に必要な書類】

★世帯員中、現在吉野川市に住所がない方については、必ず下記の①②の書類を添付してください。

マイナンバーカードをお持ちの方 : カードの提示またはカードの写し(表面・裏面両方)を提出してください。
(マイナンバーカードは①番号確認書類と②身元確認書類を兼ねています)

マイナンバーカードをお持ちでない方 : 下記の①、②についてそれぞれ書類が必要です。

①番号確認書類	個人番号の通知カード 個人番号記載の住民票		マイ ナン バー カ ー ド
②身元確認書類	1点 可能なもの (顔写真付きの 公的証明書)	運転免許証、パスポート、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、住民基本台帳カード、在留カード 等 のうち1点	
	2点 必要なもの	保険証、年金手帳、印鑑登録証明書、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書、官公庁発行で「氏名」生年月日または住所が記載されているもの 等のうち2点	

◆マイナンバーの記載が困難なとき、世帯員の方のマイナンバーがわからないとき、マイナンバーの提供が困難な場合などは、市子ども未来課(0883-22-2269)にお問い合わせください。

委任状

(宛先) 吉野川市長

年 月 日

(代理人)

住 所

氏 名

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項について委任します。

(委任事項) 子育てのための施設等利用給付認定申請にかかる手続きに関すること

(委任者)

住 所

氏 名

印

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

連絡先

【注意事項】

※委任者本人がすべて自筆で記入してください。

※委任状のほか、下記の書類の提示または写しの提出が必要になります。(表面参照)

・申請者(保護者)の番号確認書類

・代理人の身元確認書類