

## 一般競争入札(指名競争入札)参加資格審査申請変更届について (物品・委託業者用)

一般競争入札(指名競争入札)参加資格審査申請書提出後、その内容について変更があったときは、「変更届」に変更事項を記載し、関係書類を添付の上、直ちに提出してください。

なお、公的機関が発行する書類は写しでかまいませんが、発行から3ヶ月以内のものとなります。変更届、使用印鑑届、委任状、誓約書は原本を提出してください。

### (1) 組織変更(本社所在地、商号等の変更)

法人 ○登記事項証明書 (代表者事項証明書は不可)

個人 ○営業証明書

※なお、会社合併、分割、営業の譲渡等、会社再編による変更の場合は、変更届を提出していただく前に総務課管財係にお問い合わせください。

### (2) 代表者の氏名、役職名の変更

法人 ○登記事項証明書

○市税の納税証明書 (新たな代表者が吉野川市に納税義務がある場合)

個人 ○営業証明書

○誓約書1または成年被後見人、被保佐人、被補助人とする記録がない証明書

○各種納税証明書

○誓約書2

### (3) 受任者の職氏名、連絡先、権限を委任している営業所等の所在地変更

○委任状

### (4) 権限を委任している営業所等の名称変更

○委任状

○使用印鑑届

**(5) 権限を委任している営業所等の変更・受任者の新規選任**

- 委任状
- 各種納税証明書
- 使用印鑑届

※ 納税証明書については下記を参考にし、該当するものをすべて提出してください。

- 県外の営業所等に権限を委任する場合  
→ 納税証明書不要
- 本社が徳島県外にあり、徳島県内の営業所等に権限を委任する場合  
→ 徳島県税の納税証明書
- 本社が吉野川市外にあり、吉野川市内の営業所等に権限を委任する場合  
→ 市税の納税証明書

**(6) 受任者の廃止**

※変更届に廃止した旨を記載して提出してください。

**(7) 使用印鑑の変更**

- 使用印鑑届
- 印鑑証明書(会社の代表者印等の実印を変更した場合のみ)
- 委任状 (受任者を選任している場合のみ)

**(8) 電話番号、ファックス番号等の連絡先変更**

※変更届にその旨を記載して提出してください。

**(9) 入札参加資格の取り下げ**

※変更届の変更内容の欄に「入札参加資格の取り下げ」等、取り下げる旨が明確にわかるように記載の上、提出してください。また、廃業による場合は廃業届の写しを添付してください。