

課長	係長	係員

受付年月日
年 月 日

公園利用許可申請書		
年 月 日		
吉野川市長 様		
申請者住所		
団体・氏名		
電話番号 — —		
次のとおり公園を利用したいので、吉野川市（都市公園・公園）条例第3条第2項の規定により申請します。		
行為の内容	<input type="checkbox"/> 物品販売等(第1号) <input type="checkbox"/> 催し等独占利用(第4号) <input type="checkbox"/> 写真・映画等(第2号) <input type="checkbox"/> 募金・署名活動等(第5号) <input type="checkbox"/> 興行(第3号)	
行為の目的	※具体的に記入してください。	
行為の期間	年 月 日 () 午前・午後 時から 年 月 日 () 午前・午後 時まで	
行為を行う公園	※公園の一部を利用する場合は、図面を添付してください。 (全部・一部)	
利用面積	m ²	
写真機等の利用台数	※写真を撮影するための許可(第2号)を受ける場合のみ記入してください。 台	
利用施設		
利用人員	人	
減免の理由	<input type="checkbox"/> 営利目的でない	
※吉野川市記入欄	第1号、第3号又は第4号の行為に係る使用料	m ² × 円 × 日 = 円(A) ※小数点以下は切り上げ
	第2号の行為に係る使用料	台 × 円 × 日 = 円(B)
		日 × 円 × 日 = 円(B)
	減免の可否	<input type="checkbox"/> 減額する 円(D) <input type="checkbox"/> 免除する 円(E)
使用料合計	(A) + (B) + (C) - ((D)又は(E)) = 円	

上記申請のあった利用について、吉野川市（都市公園・公園）条例第3条第4項の規定により許可します。

- 許可の条件
- 1 利用に当たっては立木、施設等の破損をしないこと。
 - 2 破損した場合は申請者の負担において復旧のこと。
 - 3 ゴミ等については申請者において持ち帰ること。

年 月 日

吉野川市長

承認印