認定資料の提供の手順

吉野川市長寿いきがい課

写し交付の場合		閲覧の場合		備考
1	「交付」申請書を事前に市へＦＡＸ送信、または電話連絡する。	1	「閲覧」申請書を事前に市へＦＡＸ送信、または電話連絡する。	長寿いきがい課 TEL: 0883-22-2264 FAX: 0883-22-2260
2	市で、契約関係（居宅/施設）および本人同意を確認し、準備する。	2	市で、契約関係（居宅/施設）および本人同意を確認し、準備する。	居宅サービス計画作成届出書、または施設入退所連絡票は市へ提出されていますか？ グループホームの場合は、入居状況報告はできていますか？
3	受領。 必ず「交付」申請書**原本**をご持参ください。	3	翌日から、閲覧できる。 必ず「閲覧」申請書**原本**をご持参ください。 （認定申請書に本人署名がない場合は、本人同意書もご提出ください。）	交付・閲覧時間は 月～金（祝日除く） 午前　8時半～12時 午後　1時～5時　です。 時間を守ってください。 ※**認定日当日**に交付を希望される場合は、**午後２時以降**にご来庁ください。
	確認事項 ＊認定申請の際、本人同意欄は記入されていますか？ ＊担当者または、受領委任者が来庁していますか？ ＊介護支援専門員証等証明するものを持参していますか？		確認事項 ＊認定申請の際、本人同意欄は記入されていますか？ ＊担当者が来庁していますか？ ＊介護支援専門員証等証明するものを持参していますか？	認定資料は「個人情報」です。本人同意をもらっていても、取り扱いには注意してください。 サービス担当者会議に使用するときの複写は可能ですが、会議終了後は速やかに処分をお願いします。

事業者用

メ　　モ